

Общество с ограниченной ответственностью
«Ресторация»
(ООО «Ресторация»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ООО «Ресторация»
30.10.2024 №

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных ООО «Ресторация»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных ООО «Ресторация» (далее – Политика) разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) в целях защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных.

1.2. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.3. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой ООО «Ресторация» персональных данных пользователей сайтов www.restoracia.by, www.re-store.by и www.rebox.by (далее – Сайт), потребителей, покупателей при приобретении товаров, иных программ и сервисов, интернет-магазинов www.re-store.by, www.rebox.by, пунктов самовывоза ООО «Ресторация», соискателей (кандидатов на трудоустройство), контрагентов ООО «Ресторация» (физических лиц, с которыми ООО «Ресторация» заключаются договоры гражданско-правового характера, представителей субъектов хозяйствования, уполномоченных на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения), лиц, направивших ООО «Ресторация» обращения, аффилированных лиц ООО «Ресторация» (далее, если не определено иное, – субъекты персональных данных).

1.4. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), в отношении обработки файлов cookie на Сайте, а также при осуществлении ООО «Ресторация» видеонаблюдения.

1.5. ООО «Ресторация» осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

1.6. Контакты ООО «Ресторация»:

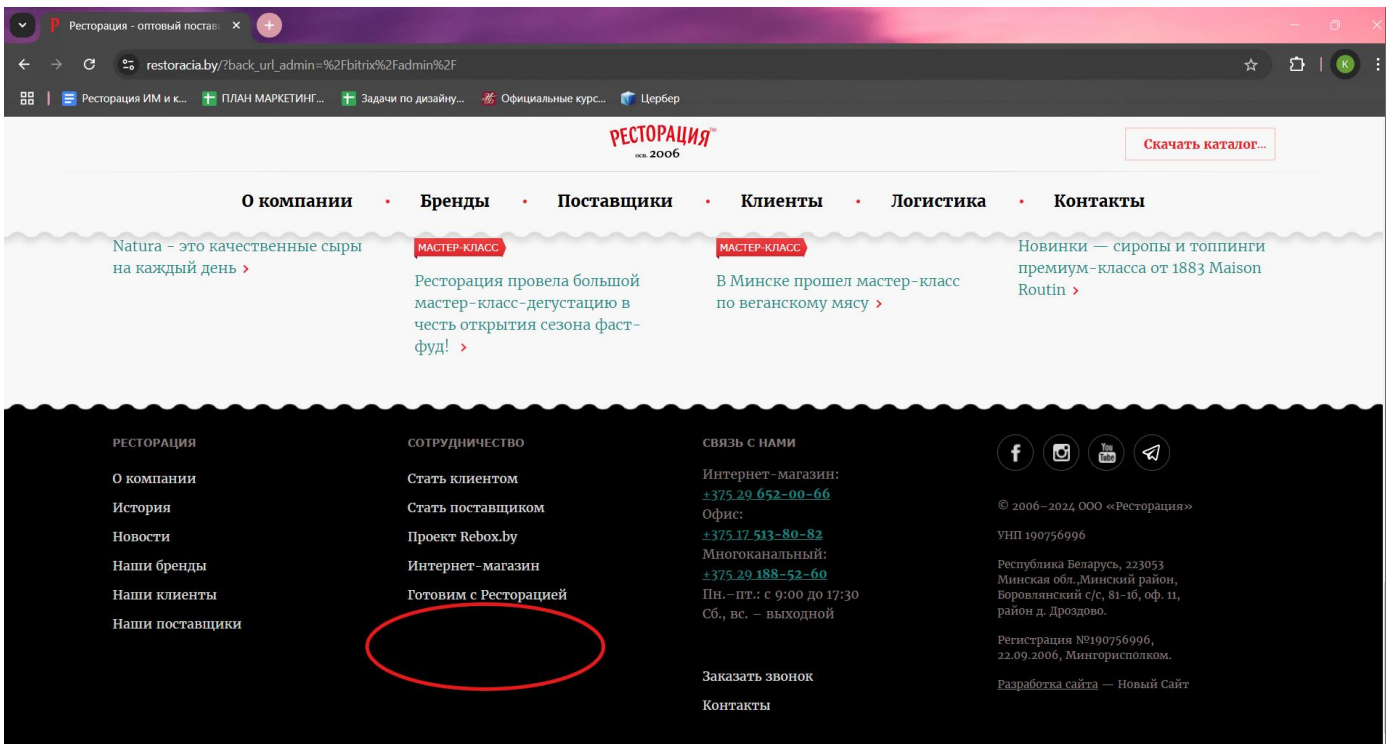
адрес места нахождения: Республика Беларусь, 223053, Минская обл., Минский р-н, Боровлянский с/с, 81-16, каб.11 район д. Дроздово;

почтовый адрес: Республика Беларусь, 220138, г. Минск, а/я 90

адрес электронной почты info@restoracia.by;

телефон +375 17 513-80-82.

1.7. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе в сети Интернет [по адресу](#)



1.8. Настоящая Политика действует с момента ее утверждения.

2. ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

2.2. Оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных.

2.3. Уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

2.4. Субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

2.5. Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

2.6. Предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц.

2.7. Распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

2.8. Удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах

(системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.9. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства.

2.10. Иные используемые в тексте Политики термины употребляются в значениях, принятых в действующем законодательстве Республики Беларусь.

2. ЦЕЛИ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЧЬИ ДАННЫЕ ПОДВЕРГАЮТСЯ ОБРАБОТКЕ, ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. ООО «Ресторация» осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных на основании согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством о персональных данных в целях, объеме, на правовых основаниях и в сроки применительно к каждой категории субъектов персональных данных согласно приложению 1 к настоящей Политике.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. ООО «Ресторация» осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без их использования с совершением следующих действий с персональными данными в зависимости от цели обработки: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, предоставление (в том числе трансграничную передачу), удаление. В случаях, если обработка персональных данных предполагает их распространение, то ООО «Ресторация» указывает конкретные условия, при которых возможно такое действие.

3.2. ООО «Ресторация» ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, согласно заявленных целей обработки, а хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки.

3.3. Сроки хранения персональных данных субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством об архивном деле и делопроизводстве.

При определении сроков хранения персональных данных ООО «Ресторация» руководствуется сроками, определенными Перечнем типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов». Если срок хранения персональных данных субъектов персональных данных не определен законодательством об архивном деле и делопроизводстве, то срок хранения персональных данных указанных лиц устанавливается ООО «Ресторация» самостоятельно, исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности ООО «Ресторация».

По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства, персональные данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах)

ООО «Ресторация», удаляются.

3.4. ООО «Ресторация» осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для достижения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

3.5. В целях обеспечения корректной работы и улучшения функционирования Сайта, удобства его использования, создания персонализированной рекламы и сбора аналитической информации в обобщенном виде ООО «Ресторация» использует файлы cookie.

Порядок обработки файлов cookie определен в Политике обработки файлов cookie ООО «Ресторация», размещенной в сети Интернет по адресу

3.6. В целях обеспечения общественного порядка, охраны физических лиц, объектов ООО «Ресторация», в том числе материальных ценностей и иного имущества, ООО «Ресторация» осуществляет видеонаблюдение в административном здании по адресу: по адресу: Минская область, Минский район, Боровлянский с/с, 81-1б (район деревни Дроздово), в складских помещениях, расположенных по адресам: Республика Беларусь, Минская область, Минский район, Боровлянский с/с, 81-1 (район деревни Дроздово); Минская область, Минский район, Боровлянский с/с, 81-1а (район деревни Дроздово)

Порядок обработки персональных данных при использовании систем видеонаблюдения, установленных на объектах ООО «Ресторация», определен в Политике видеонаблюдения, размещенной в сети Интернет по адресу

4. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА.

ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

4.1. ООО «Ресторация» вправе поручить обработку персональных данных уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Уполномоченными лицами могут выступать государственный орган, юридическое лицо, иная организация, физическое лицо, определенные таковыми в соответствии с актом законодательства.

Уполномоченное лицо обязано принять необходимые правовые, организационные и технические меры, обеспечив обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона и использование только в целях, предусмотренных заключенным договором, соблюдая конфиденциальность персональных данных.

Уполномоченное лицо не вправе распространять и (или) предоставлять персональные данные, которые стали ему известны в связи с договором, заключенного с ООО «Ресторация», в том числе после прекращения обработки без наличия правового основания, предусмотренного законодательными актами. Обязательства

уполномоченного лица по обеспечению конфиденциальности персональных данных сохраняются и после исполнения договора.

4.2. ООО «Ресторация» осуществляет трансграничную передачу персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Instagram, TikTok, Telegram, видеохостинг YouTube).

4.3. ООО «Ресторация» при осуществлении рассылки информационных, рекламных и иных сообщений посредством Viber/Email-сообщений осуществляет трансграничную передачу персональных данных:

- номера телефона – оператору сервиса обмена электронными сообщениями Viber Media S.à r.l, в том числе в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, ввиду нахождения коммуникационных серверов Viber Media S.à r.l в этих государствах;

- адреса электронной почты – почтовым сервисам обмена электронными сообщениями, в случае, если предоставленный субъектом персональных данных адрес электронной почты принадлежит почтовому сервису, коммуникационные сервера которого располагаются за пределами Республики Беларусь, в том числе в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, ввиду нахождения коммуникационных серверов ряда почтовых сервисов в этих государствах.

В связи с вышеуказанным ООО «Ресторация» дополнительно информирует субъектов персональных данных о существовании рисков, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных в таких иностранных государствах:

- отсутствие специального законодательства, регулирующего обработку персональных данных, в том числе требований по соблюдению таких норм;

- отсутствие независимого уполномоченного государственного органа по защите прав субъектов персональных данных;

- ограниченный круг прав субъектов персональных данных;

- использование ненадлежащих способов получения персональных данных,

- незаконная обработка персональных данных, в результате чего персональные данные могут стать доступными неограниченному кругу лиц.

С дополнительной информацией о порядке обработки персональных данных Viber Media S.à r.l можно ознакомиться на официальном сайте компании, размещенном в сети Интернет по адресу <https://www.viber.com/ru/terms/viber-privacy-policy/>.

С дополнительной информацией о порядке обработки персональных данных почтовыми сервисами можно ознакомиться, перейдя по внешним ссылкам, ведущим на сайты наиболее популярных почтовых сервисов:

Почта Mail.ru

Яндекс Почта

Outlook.com

Gmail.com

4.4. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться ООО «Ресторация», если:

4.4.1. на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных <*> - без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;

4.4.2. на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных - в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе:

- когда дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

- при размещении информации о своей деятельности в глобальной компьютерной сети Интернет;

- когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

<*> Перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определен приказом Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь от 15 ноября 2021 г. N 14 "О трансграничной передаче персональных данных".

5. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

5.2. Согласие субъекта персональных данных может быть получено ООО «Ресторация» в письменной форме, в иной электронной форме. В иной электронной форме ООО «Ресторация» получает согласие субъекта персональных данных посредством нажатия кнопки, подтверждающей выбор субъектом персональных данных на Сайте.

6. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

6.1. Субъект персональных данных имеет право:

6.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных ООО «Ресторация» обращалось к субъекту персональных данных за получением согласия. Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора);

6.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- наименование и место нахождения ООО «Ресторация»;

- подтверждение факта обработки персональных данных ООО «Ресторация»;

- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

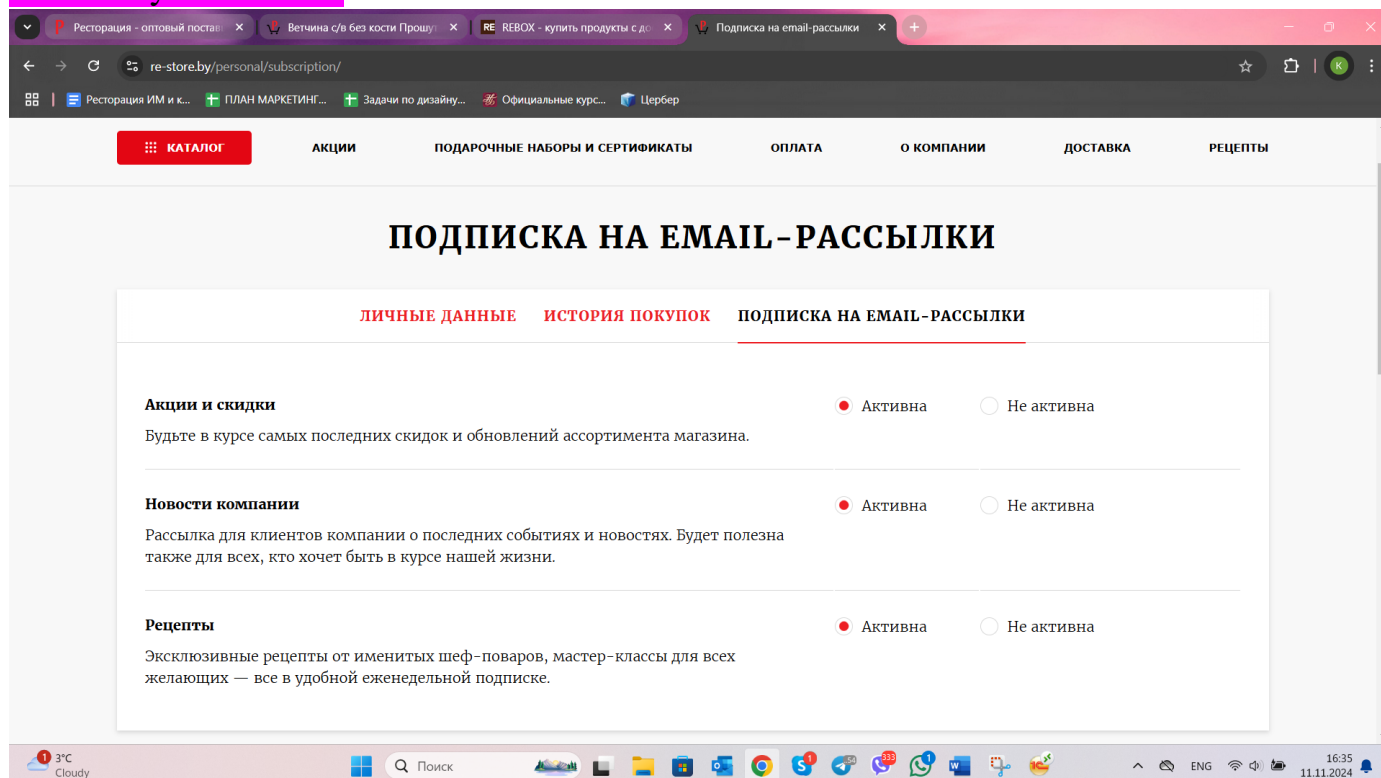
- правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано согласие на обработку персональных данных, если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

- иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.1.3. требовать от ООО «Ресторация» внесения изменений в свои персональные данные в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные либо самостоятельно вносит соответствующие изменения **в личном кабинете на Сайте ООО «Ресторация»;**

В личном кабинете re-store.by есть подписка на рассылки, которую можно отключить, в rebox.by такого нет



6.1.4. требовать от ООО «Ресторация» бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

6.1.5. на обжалование действий (бездействия) и решений ООО «Ресторация», нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

6.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных ООО «Ресторация», субъект персональных данных подает в ООО «Ресторация» заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в подпункте 1.6 пункта 1 настоящей Политики, или посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (<https://обращения.бел>), а в случае реализации права на отзыв согласия - в форме, в которой такое согласие было получено.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

ООО «Ресторация» не рассматривает заявления субъектов персональных данных, поступившие в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.п).

4.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных ООО «Ресторация», субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ООО «Ресторация», направив сообщение на электронный адрес info@restoracia.by.

4.4. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленных в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

Приложение 1
 Положению о политике в
 отношении обработки
 персональных данных

Цели, объем, правовые основания и сроки обработки персональных данных
 в ООО «Ресторация»

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных	
Заключение и исполнение договоров с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе посредством создания (оформления) заказа	Представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели	ФИО, контактный номер телефона, адрес электронной почты, данные документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта хозяйствования, в отношении индивидуального предпринимателя также УНП, адрес регистрации, иные сведения, предусмотренные законодательством и (или) указанные в договоре	абз.15, 20 ст.6 Закона, абз. 17 п.2 ст.8 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения законодательства не проводилась – 10 лет после окончания действия договора	
Телефонный звонок, SMS-сообщение		Контактный номер телефона			до минования надобности
Электронная почта, мессенджеры		Контактный номер телефона, адрес электронной почты, имя пользователя, изображение пользователя (аватар)			
Заключение и исполнение гражданско-	Физические лица (самозанятые)	ФИО, адрес, контактный номер телефона, адрес электронной почты, данные документа,	абз.15, 20 ст.6 Закона, абз. 17 п.2 ст.8 Закона	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового	

правовых договоров с физическими лицами (самозанятыми)		удостоверяющего личность, иные сведения, предусмотренные законодательством и (или) указанные в договоре		законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения законодательства не проводилась – 10 лет после окончания действия договора
Заключение, исполнение публичного договора розничной купли-продажи в интернет магазине re-store.by с физическими лицами посредством создания (оформления) заказа, предварительного заказа покупки	Покупатели – физические лица	Обязательно предоставляемые персональные данные: имя, номер телефона; Необязательные персональные данные: фамилия, адрес электронной почты, иные персональные данные, указанные субъектом персональных данных при осуществлении заказа посредством обращения в контакт-центр	абз.15 ст. 6 Закона	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения законодательства не проводилась – 10 лет после окончания действия договора
Ведение бухгалтерского и налогового учета хозяйственной деятельности ООО «Ресторация», в том числе ведение учета продаж, возвратов и т.д.	Покупатели, контрагенты ООО «Ресторация» (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, физические лица, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)	Перечень обрабатываемых персональных данных ограничивается содержанием первичных учетных документов, необходимых для оформления хозяйственных операций	абз. 20 ст. 6 Закона, ст. 10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 г. № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности»	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Ведение переписки по вопросам	Представители юридических лиц,	ФИО, контактный номер телефона, адрес электронной почты,	абз. 20 ст.6 Закона	3 года либо 5 лет (в зависимости от получателя)

заключения, сопровождения, исполнения гражданско-правовых договоров с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями	индивидуальные предприниматели	должность представителя организации, иные сведения, содержащиеся в переписке		
Рассмотрение обращений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений и направление ответа	Физические лица, в том числе представители индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, направившие обращение, иные лица, чьи данные указаны в обращении	ФИО, адрес места жительства (пребывания), иные сведения, указанные в обращении	абз.20 ст.6 Закона, абз.17 п.2 ст.8 Закона	5 лет с даты последнего обращения
Рассмотрение и направление ответа на поступившие заявления (обращения) субъектов персональных данных в рамках реализации их прав в соответствии с законодательством о персональных данных	Заявители, иные лица, чьи персональные данные указаны в заявлении (обращении)	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства (места пребывания), дата рождения, иные персональные данные, указанные в обращении	абз. 20 ст. 6 Закона, ст. 10-13 Закона	1 год
Осуществление видеонаблюдения	Работники, посетители	Изображение лица	абз.20 ст.6 Закона	30 дней
Консультирование	Клиенты	Контактный номер телефона, а	абз. 15 ст. 6 Закона,	до минования надобности

клиентов врачом педиатром по вопросам детского питания по телефонным звонкам, поступающим в ООО «Ресторация» по телефону, указанному на сайте re-store.by		также Ф.И.О., сведения, сообщенные в процессе разговора, включая специальные персональные данные	абз. 17 п.2 ст. 8 Закона	
Рассмотрение вопросов, оставленных пользователями при заполнении форм обратной связи на сайтах restoracia.by, re-store.by, rebox.by, подготовка ответов	Пользователи сайтов restoracia.by, re-store.by, rebox.by, заполнившие форму	В соответствии с заполненной формой (имя, наименование организации, регион, адрес электронной почты, контактный номер телефона)	ст.5 Закона (согласие)	на период рассмотрения оставленных вопросов, но не более 3-х месяцев
Подписка на информационную рассылку на сайтах re-store.by, rebox.by	Пользователи сайтов re-store.by, rebox.by, заполнившие форму	Адрес электронной почты	ст.5 Закона (согласие)	3 года либо до момента отзыва согласия
Регистрация учетной записи в личном кабинете на сайтах re-store.by, rebox.by	Регистрирующиеся физические, юридические лица	ФИО, адрес места жительства (пребывания), контактный номер телефона, адрес электронной почты, наименование организации (для ю.л.), иные сведения, указанные при регистрации	ст.5 Закона (согласие)	на период пользования личным кабинетом либо до момента отзыва согласия
Рассмотрение резюме (анкеты) соискателей (кандидатов на трудоустройство), в	Соискатели на трудоустройство	ФИО, дата рождения, данные об образовании (специальность, квалификация, профессия и т.п.), сведения о трудовой деятельности, в том числе о стаже работы,	ст.5 Закона (согласие) – при направлении резюме в электронном виде; абз.16 ст.6 Закона – при направлении	в случае непринятия на работу – 1 год. В случае приема на работу – 1 месяц

<p>том числе поиск, оценка соответствия соискателей установленным требованиям, осуществление коммуникации с соискателями, хранение резюме (анкет) в случае непринятия соискателей (кандидатов на трудоустройство) на работу</p>		<p>контактный телефон, адрес электронной почты, данные медицинского профосмотра с доступом для работы с продуктами питания, иные сведения, указанные в резюме</p>	<p>(предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа при рассмотрении резюме, размещенного на сайтах поиска работы – обработка распространенных ранее персональных данных (абз.19 ст. 6 Закона); хранение резюме (анкет) в случае непринятия соискателей (кандидатов на трудоустройство) на работу - обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 19 ст. 6 Закона), ч. 5 ст. 4 Закона Республики Беларусь от 25.11.2011 г. № 323-3 «Об архивном деле и делопроизводстве», пункт 680 Перечня типовых документов, утвержденного постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140</p>	
<p>Организация прохождения учебной,</p>	<p>Учащиеся, студенты</p>	<p>ФИО, паспортные данные, контактный телефон, место учебы, специальность, иные сведения</p>	<p>абз.20 ст.6 Закона</p>	<p>5 лет после окончания действия договора</p>

производственной, преддипломной практики				
Проведение, регистрация и участие в маркетинговых и/или рекламных мероприятиях, в том числе акциях, опросах, конкурсах и т.п. мероприятиях, а также хранение материалов в отношении проведенных активностей	Физические лица, участники маркетинговых и/или рекламных мероприятий	ФИО, контактный номер телефона, адрес электронной почты (перечень необходимых данных может изменяться в зависимости от условий проводимых мероприятий)	ст.5 Закона (согласие), ч. 1 п. 3 ст. 4 Закона абз. 20 ст. 6 Закона, ст. 23 Закона Республики Беларусь от 10.05.2007 г. № 225-3 «О рекламе»	1 год после окончания срока, на который дано согласие, либо до момента отзыва согласия либо ограничивается периодом проведения маркетинговой и (или) рекламной активности – для обработки персональных данных с целью регистрации и участия в указанных активностях либо ограничивается 3 годами со дня окончания маркетинговой и (или) рекламной активности – для обработки персональных данных, содержащихся в материалах проведенной маркетинговой и (или) рекламной активности
Направление информационных уведомлений о снижении цены, акционных предложениях, поступлениях выбранного товара	Лица, предоставившие согласие на получение уведомления	Адрес электронной почты	ч. 1 п. 3 ст. 4 Закона	3 года с даты дачи согласия либо до момента отписки от получения информационных уведомлений о снижении цены (акционных предложениях) и (или) поступлениях выбранного товара
Рассмотрение, опубликование и анализ вопросов о товаре на Сайте, коммуникация в рамках вопроса	Лица, предоставившие согласие на получение уведомления	Имя, адрес электронной почты	ч. 1 п. 3 ст. 4 Закона	
Осуществление административных процедур в отношении юридических лиц	Представители юридических лиц	ФИО, должность представителя юридического лица	абз.20 ст.6 Закона	5 лет

<p>Досудебное/судебное урегулирование спора, в том числе исполнительное производство</p>	<p>Покупатели, потребители, контрагенты (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, физические лица, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)</p>	<p>ИП, физическое лицо: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), номер телефона, адрес электронной почты (необязательно), адрес места жительства (места регистрации); юридическое лицо: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), занимаемая должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия</p>	<p>абз.20 ст.6 Закона абз. 10 ч. 2 ст. 2, ст. 10 Гражданского кодекса Республики Беларусь</p>	<p>3 года после вынесения решения</p>
<p>Определение круга и ведение учёта аффилированных лиц ООО «Ресторация»</p>	<p>Аффилированные лица ООО «Ресторация»</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), место жительства (указывается только с согласия физического лица), основание, в силу которого лицо признается аффилированным</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона, ч. 3 ст. 56, абз. 19 ч. 1 ст. 63 Закона Республики Беларусь от 09.12.1992 г. № 2020-ХП «О хозяйственных обществах»</p>	<p>до утраты оснований, далее – 5 лет</p>
<p>Хранение и учет документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства</p>	<p>Субъекты персональных данных, в отношении которых ведется (велось) документирование полученной информации</p>	<p>Персональные данные физических лиц, сведения о которых содержатся в архивных документах</p>	<p>абз. 20 ст. 6 Закона, гл. 4 – 6 Закона Республики Беларусь от 25.11.2011 г. № 323-3 «Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь»</p>	<p>определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне типовых документов, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140</p>

